Comité voor Preventie   
en Bescherming op het Werk

**Verslag vergadering Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk**

16 januari 2025, 13u30 Hert Stadskantoor

**Aanwezig**:

**Afvaardiging van de overheid**: Hannes Anaf, burgemeester – voorzitter

Luc Op de Beeck – ondervoorzitter

Bie De Busser – algemeen directeur

Kristoff Wouters – directeur FM

**Techniekers van de overheid:** Wendy Miatton – HR Coördinator a.i.

Anne Simons – HR business partner/secretaris CPBW

**Arbeidsgeneeshee**r:

**Preventieadviseur**: Jo Lemmens

**Afvaardiging ACV Openbare**:

**Diensten** Jan Schellekens

Jef Huybregts

**Afvaardiging ACOD**:

**Afvaardiging scholengemeenschap**:

**Afvaardiging SAMWD+SASK:**  Tom Eelen

**Afvaardiging Wollewei:** Leen Baaten

**Afvaardiging vzw Kinderopvang**:

**Verontschuldigd**: dr. Hilde Gegoes – arbeidsarts Mensura

dr. Karin Rotman – arbeidsarts Mensura

Lorenzo Pagliaro – Kerkhof Nazareth

Piet Steeman – Campos

Gert Dierckx – FM

Filip Daniëls – Sport

Carlos Arnesano – Wollewei

Helga Helskens – PAPSY Mensura

Véronique Vanonckelen – ACOD

Annemie Fierens

1. **Goedkeuring vorig verslag**

Het verslag van 22 oktober 2024 wordt goedgekeurd.

1. **Periodiek verslag**

Jo Lemmens geef toelichting – zie bijlage.

* Er wordt bevraagd of er een specifieke oorzaak ligt aan de bijkomende agressiemeldingen binnen de bib. Jo licht toe dat er in de bib een sensibilisatie actie is geweest waarin meegegeven werd dat er bij agressie steeds een registratie moet gebeuren. Hieraan is de verhoogde registratie te linken.
* Er wordt meer toelichting gevraagd over de vraag met betrekking tot steunzolen in veiligheidsschoenen: deze moeten via de fabrikant besteld worden omdat zij enkel kunnen waarborgen dat de combinatie van de veiligheidsschoen met de steunzool nog voldoet aan de wettelijke veiligheidsnormen.
* Beginnende brand: er waren geen vlammen, enkel rookontwikkeling. De vraag die hierbij naar boven kwam was of er nood was aan gebouw te evacueren en de aanwezige instructies na te leven. In deze situatie is het brandalarm niet afgegaan, omdat de rook werd opgemerkt en de droogkast werd uitgetrokken. Er is dan gebeld om te bespreken wat de te volgen stappen waren. In de toekomst is het gewenst om het alarm te activeren, zodat alles volgens de procedure loopt. Bijkomend is er nadien door Jo navraag gedaan naar de oorzaak van de brand: het bleek om een defect in de droogautomaat te gaan.

1. **Jaaractieplan**

Vorig overleg werd de stand van zaken van het jaaractieplan toegelicht door Michèle Lemmens. De algemene opzet voor 2025 moet nog toegelicht worden. Deze zal de lopende punten bevatten die niet (volledig) werden afgerond. Het grootste punt van het jaaractieplan zal de opmaak van het nieuw Globaal Preventieplan voor 2026 – 2031 worden. Volgend overleg zal er een toelichting worden gegeven over het plan van aanpak hieromtrent.

1. **Vergaderdata 2025**

Er werd een voorstel opgemaakt, maar deze waren niet mogelijk voor de verschillende partijen. Er werd besproken om nieuwe voorstellen te zoeken. Voor het volgende overleg zal er een uitnodiging via mail worden verstuurd. In het volgend overleg zullen de nieuwe data voorgelegd worden.

1. **Bespreking ernstig arbeidsongeval**

Jo Lemmens geeft toelichting – zie het omstandig verslag in bijlage.

Vanuit het comité is er één aanvulling over het verslag en de aanbevelingen van het ernstig arbeidsongeval: het uitwerken en uitvoeren van een organisatie brede sensibilisatie in kader van het correct gebruiken van een trap. Er wordt een actieplan opgemaakt waarin dit punt wordt opgenomen..

1. **Varia**

* Update overgang naar Mensura: voor de operationele opvolging met betrekking tot medische onderzoeken werd bijna alles afgerond. Hiervoor worden enkel de risicoprofielen nog aan de juiste medewerker gekoppeld. Nu wordt het aanbod rond psychosociale aspecten met de HR Coördinator en de HR Business Partners verder opgenomen. Jo bevraagt of de mogelijkheden tot aangepast werk reeds met Mensura werden besproken: deze worden mee in het SMT opgenomen en zal verder een doorlopend proces zijn waarbij afstemming steeds nodig zal blijven.
* Welzijnsbevraging onderwijsinstellingen: deze zijn ze aan het afronden. Een actieplan hieruit volgt nog op een volgend overleg.

**Datum en plaats volgende vergadering**

Donderdag **13 maart 2025 om 13u30 in vergaderzaal Hert in het Stadskantoor.**

Voor het overleg op 24 februari 2025 zal opgevraagd worden of er te bespreken agendapunten zijn.

Anne Simons Hannes Anaf

Secretaris Voorzitter