

NAAM en INHOUD				STRUCTUUR/ PROCES			Datering		BEWAARNIVEAU	BEWAARTERMIJN					
ID	Informatieobjecttype	Naam_informatieobject	Omschrijving_informatieobject	Taakgebied	Handeling	Mapstructuur	Begindatum	Einddatum	Bewaarniveau	Waarde	Tijdseenheid	Termijnspecificatie	Extra_info_termijnspecificatie	Verantwoording_bewaartermijn	Bestemming
PT001		Akten verleden door de burgemeester	geklasseerd in de reeks "akten", deze reeks bevat ook eedafleggingen van het personeel	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 01 Verlijden van akten (voor de burgemeester) en registratie				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT002		Lijsten van akten en titels	sinds 2005 opgenomen in databank ; sinds 2009 vermelding van looptermijn van overeenkomsten	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 01 Verlijden van akten (voor de burgemeester) en registratie				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT003		Akten en eigendomstitels en aangehechte stukken betreffende definitieve zakelijke rechten (koop, verkoop, onteigeningen)	op volnummer bewaard in brandkasten; inclusief akten verleden door de burgemeester; zijn voor het grootste deel gedigitaliseerd	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 02 Bijhouden van technische en niettechnische inlichtingen over de onroerende goederen				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT004		Oude en nieuwe atlas van de onbevaarbare waterlopen met bijlagen en aanvullingen (originelen)	wetten van 7 mei 1877, 15 maart 1950, 16 februari 1954 en 28 december 1967	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 02 Bijhouden van technische en niettechnische inlichtingen over de onroerende goederen				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT005		Atlas van de buurtwegen en bijlagen (kopie van origineel in Stadsarchief)	wet van 10 april 1841; heeft nog steeds administratief nut	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 02 Bijhouden van technische en niettechnische inlichtingen over de onroerende goederen				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT006		Dossiers inzake aanvragen tot wijziging en afschaffing van buurtwegen		3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 02 Bijhouden van technische en niettechnische inlichtingen over de onroerende goederen				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT007		Dossiers inzake rooilijnplannen ("werk dossiers")	afgesloten reeks; sinds 2009 is procedure bij decreet bepaald	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 12 Vastleggen van de omvang of toestand van een onroerend goed				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT008		Akten en eigendomstitels en aangehechte stukken betreffende tijdelijke zakelijke rechten (huur, verhuur, pacht)	duurtijd overeenkomst is voor overeenkomsten van vóór 2009 meestal niet gekend, wat selectie bemoeilijkt	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 09 Verhandelen van de onroerende goederen				Patrimonium			tot einde overeenkomst			vernietigen
PT009		Dossiers inzake definitieve zakelijke rechten (koop, verkoop, onteigening, ruil) ("werk dossiers")	bevat briefwisseling; geklasseerd op straatnaam	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 09 Verhandelen van de onroerende goederen				Patrimonium						bewaren/overdragen
PT010		Akten en eigendomstitels en aangehechte stukken betreffende tijdelijke zakelijke rechten (huur, verhuur, pacht)		3 12 ONROERENDE GOEDEREN					Patrimonium			tot einde overeenkomst			vernietigen
PT011		Lijsten van rooilijnplannen en onteigeningsplannen	de rooilijnplannen (ruimtelijke ordening) zijn ontsloten aan de hand van verschillende lijsten	3 12 ONROERENDE GOEDEREN	3 12 01 12 Vastleggen van de omvang of toestand van een onroerend goed				Patrimonium			tot einde nut			bewaren/overdragen

BESTEMMING		RAADPLEGINGSREGIME	PERSOONSGEGEVENS	HERGEBRUIK		DRAGER		METADATA	OPMERKINGEN
Verantwoording_bestemming	Selectievoorschriften	Raadplegingsregime	Gevoelige_persoonsgegevens	Hergebruik	Motivering	Drager	Extra_info_drager	Actualiseringsdatu m_informatieobject	Opmerkingen