**INSPIRATIEFICHE STARTGESPREK**

Naar jaarlijkse gewoonte staan in de maanden januari en februari de startgesprekken op de agenda. Dit is het moment waarop je met je leidinggevende kort terugblikt op het voorbije jaar en jullie samen uitdagende doelstellingen en afspraken voor het nieuwe jaar vastleggen.

Je leidinggevende nodigt je uit voor dit gesprek en zal je een gespreksagenda bezorgen. Je kunt zelf ook extra topics op de agenda zetten. Kun je hiervoor wat inspiratie gebruiken? Vanuit

Personeelspunt reiken we jou rond de volgende thema’s vrijblijvend een reeks vragen aan: je job, je groei & ontwikkeling en tot slot je welzijn. Zo kun je zelf de vinger aan de pols houden. Kom je tot de conclusie dat je tegen sommige zaken aanloopt? Zet het dan op de agenda en ga hierover in gesprek met je leidinggevende. Deze inspiratiefiche is jouw persoonlijk werkdocument waarop je het gesprek kunt baseren.

# JE JOB

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ter inspiratie**  | **Akkoord**  | **Niet akkoord**  |
| Ik ben trots op wat ik dag in dag uit voor Stad Turnhout doe.  |   |   |
| Ik doe mijn job graag.  |   |   |
| Mijn taken zijn duidelijk. Ik weet wat mijn leidinggevende van mij verwacht.  |   |   |
| Mijn takenpakket zorgt voor voldoende afwisseling.  |   |   |
| Mijn takenpakket zorgt voor voldoende uitdaging.  |   |   |
| Ik krijg voldoende ruimte om mijn taken indien mogelijk zelfstandig uit te voeren.  |   |   |
| Ik heb voldoende contact met collega’s en/of klanten tijdens het werk.  |   |   |
| Ik ervaar voldoende respect en waardering voor mijn werk.  |   |   |
| Ik ervaar voldoende ondersteuning en feedback van mijn leidinggevende.  |   |   |

# JE GROEI & ONTWIKKELING

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ter inspiratie**  | **Akkoord**  | **Niet akkoord**  |
| Ik merk dat mijn kennis en vaardigheden onvoldoende zijn om mijn takenpakket goed te kunnen uitvoeren.  |   |   |
| Ik wil bepaalde kennis of vaardigheden (verder) ontwikkelen. *(Tijdens het gesprek kun je dan met je leidinggevende bekijken of je hiervoor best een opleiding volgt. Misschien is coaching door een ervaren collega of leidinggevende mogelijk? Of krijg je een praktische opleiding op de werkplek?)*  |   |   |
| Ik heb ambitie om door te groeien naar een andere functie.  |   |   |

# JE WELZIJN OP HET WERK

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ter inspiratie**  | **Akkoord**  | **Niet akkoord**  |
| Ik heb het moeilijk met mijn job tijdens deze crisisperiode.  |   |   |
| Ik ervaar een hoge werkdruk (bijvoorbeeld stress, te veel werk, te hoog werktempo, te veel tijdsdruk, te veel overuren, …).  |   |   |
| Mijn werk oefent een negatieve invloed uit op mijn emoties.  |   |   |
| Mijn werk zorgt voor een (te) grote fysieke belasting.  |   |   |
| Ik ben tevreden over mijn werkomgeving (werkmateriaal, inrichting, veiligheidsvoorzieningen, geluid, …).  |   |   |
| De balans werk-privé zit goed voor mij.  |   |   |
| De relatie en samenwerking met collega’s binnen en buiten het team, met mijn leidinggevende en met externen zit goed.  |   |   |
| De werkorganisatie binnen het team loopt goed. *(Denk hierbij aan de werkverdeling, de planning, werkprocedures, de structuur van het team, de leiderschapsstijl.)*  |   |   |
| Ik ben tevreden over de arbeidsvoorwaarden (bv. werkuren, kansen op opleiding, contract/werkzekerheid, …).  |   |   |