

uw kenmerk

telefoonnummer
014 44 33 13

ons kenmerk
CPBW 786
faxnummer

Contactpersoon

Evie van Herck
e-mail
evie.vanherck@turnhout.be

Datum:

28-05-2019

<p>VERSLAG vergadering COMITÉ VOOR PREVENTIE EN BESCHERMING OP HET WERK 13.30 uur zaal 't Hert</p>

Aanwezig :

Afvaardiging van de overheid:

Kristoff Wouters, ad-interimvoorzitter
Eline Kennis, HR adviseur personeelsmanagement
Evie Van Herck, secretaris CPBW

Arbeidsgeneesheer (AG):

Patrick Claes, arbeidsgeneesheer IDEWE

Preventieadviseur (PA):

Jo Lemmens, IOK

Afvaardiging ACV openbare diensten:

Marion van de Rakt, afg. bedienden
Filip Daniëls, afg. werklieden

Afvaardiging ACOD:

Afvaardiging scholengemeenschap:

Afvaardiging SAMWD:

Wim Plas, afg. SAMWD + SASK

Afvaardiging Wollewei:

Verontschuldigd:

Paul Van Miert, burgemeester-voorzitter
Francis Stijnen, schepen
Gert Dierckx, afg. werklieden OCMW
Hild Peeters, afg. Gabbers en Co
Lorenzo Pagliaro, afg. Werklieden
Bart Proost, afg. Sporthal
Eric Janssens, afg. werklieden OCMW
Piet Steeman, afg. scholengemeenschap

1. Verslag voorgaande vergadering (784):

Het verslag van de vorige vergadering werd goedgekeurd.
Er waren geen opmerkingen over het vorige verslag.

2. Periodiek verslag van de activiteiten van de GiD van IOK:

Externe dienst PBW – Lokaal Bestuur

*De attesten, processen-verbaal en verslagen afgeleverd door de erkende organismen liggen voor de leden van het comité PBW steeds ter inzage in de burelen van facility management.
Indien gewenst kunnen deze, op afspraak, ingezien worden.*

- Administratie: adviesvraag aan arbeidsarts i.v.m. nazicht werkpostfiche consulent woningkwaliteit.
- Jaarverslag 2018 Liantis voor Gabbers en Co is ontvangen.
- Preventieadviseur vroeg advies aan de arbeidsarts i.v.m. omgaan met kinkhoest.
- Gabbers en Co: viseren werkpostfiche/risicoanalyse kinderverzorger (nieuwe werknemer).
- Jaarverslag 2018 IDEWE is ontvangen.

Onderzoeken: volgende adviezen werden opgemaakt:

- Administratie: werkpostfiche consulent woningkwaliteit.
- SHT: omgaan met kinkhoest, richtlijnen voor onderwijzend personeel.
- SASK: werken op trapladders.
- Sportdienst: gezondheidsklachten bij het werken met onkruidbranders. Advies voor het correct gebruik. Het is niet de bedoeling om al het onkruid te verbranden, licht aanraken met brander volstaat.
- Stadsbedrijven: werken met autolaadkranen. Advies aan personeelspunt m.b.t. volgen van opleiding. Het is belangrijk wie de opleiding geeft, kandidaat moet gedragen zijn door het team. Correcte informatie doorgeven. Ook voor het werken met hangende lasten is opleiding nodig.
- Jaaractieplan : opmaken van de werkpostfiches, nu schrijnwerkerij en garage mecanicien.
- Ploeg reiniging: dragen van veiligheidsschoenen. Iedereen is de regel. Deze algemene regel is de rode draad. Indien voor een werknemer deze regel niet geldt, reden en taak duidelijk communiceren naar de andere werknemers. Indien de situatie zich voordoet dat een werknemer geen veiligheidsschoenen meer kan dragen omwille van gezondheidsproblemen, is het noodzakelijk dat de arbeidsarts de situatie mee evalueert en zijn bevindingen overmaakt aan het bestuur. Aan het comité PBW werd gevraagd of hierover nog opmerkingen waren. Er werden geen opmerkingen gemaakt.
- FM : EHBO-richtlijnen in hoogspanningscabines en laagspanningsborden.

Voorkomingsbeleid

De laatste maanden werden geregeld onderzoeken voor regularisatie uitgevoerd. Dit zijn onderzoeken van nieuwe machines die zonder voorafgaandelijk advies vanwege de preventieadviseur zijn aangekocht. De voorafgaandelijke aanvraag voor veiligheidseisen die bij de bestelbon kunnen worden gevoegd, is noodzakelijk om ervoor te zorgen dat steeds veilige toestellen, machines, voertuigen e.d. worden aangekocht. In het jaaractieplan van dit jaar is een actiepuntdaartomrent opgenomen om alle betrokken diensten en leidinggevendenden hieromtrent te sensibiliseren. Jo neemt het initiatief voor deze sensibilisatie.

Externe dienst PWB - Welzijns-campus

In de Welzijns-campus is er tekort aan werkplaatsen. Kadering: bij het opstellen van het bouwplan werden 60 werkplaatsen voorzien. Als gevolg van gewijzigde omstandigheden tussen het opstellen van het bouwplan en de huidige situatie, zijn nu 100 werkplaatsen nodig. Kristoff en Jo brachten een plaatsbezoek aan de woning naast de campus. Hier kunnen mogelijk 14 werkposten gecreëerd worden. Op Campus Blairon zijn extra werkplaatsen voorzien en een groot vergaderlokaal werd ingericht als werkpost.

Overzicht ongevallen: opvolging ongevallen binnen tewerkstelling Art. 60 en fietsongevallen is voorzien in het jaaractieplan.

3. Toelichting jaarverslag 2018 (incl. voorstel jaaractieplan 2019)

Jaarverslag 2018

Er zijn twee jaarverslagen: één voor het stadsbestuur en één voor het OCMW.

- Stadsbestuur: vorig jaar waren er 8 arbeidsongevallen op de werkvloer. Dit is een daling t.o.v. 2016. Kalenderdagen ongeschiktheid: ook hier is er een daling t.o.v. 2016 (zie bijlage).
- OCMW: 5 ongevallen op de werkvloer in 2018 (zie bijlage).

De attesten, processen-verbaal en verslagen afgeleverd door de erkende organismen liggen voor de leden van het comité PBW steeds ter inzage in de burelen van facility management. Indien gewenst kunnen deze, op afspraak, ingezien worden.

Jo bezorgt de globale cijfers van zodra alle gegevens binnen zijn.

- Inlichtingen betreffende de arbeidsveiligheid. Werkposten zijn nagekeken - zie overzicht.
- Tekenacademie: i.k.v. de inspectie in 2020 is een doorlichting gepland m.b.t. het werken met gevaarlijke producten. Ook de filialen in de omliggende gemeenten worden doorgelicht.
- Evacuatieoefeningen: zie overzicht. Verder in te plannen met FM.
- Verplichte keuringen: zie acties.
- Formele en informele interventies door de vertrouwenspersonen en de preventieadviseur psychosociale risico's: HR gaf op Vlam/Leim toelichting aan de leidinggevenden.
Verhoging interventies: bijkomende info geven, open communicatie en regelmatige terugkoppeling kan de weg naar vertrouwenspersonen vergemakkelijken.

Jaaractieplan van 2019 – voorstel

- De planning voor de werkplaatsbezoeken wordt opgemaakt.
- Data inplannen van de jaarlijkse rondgangen: Jo geeft een overzicht van bezochte locaties in 2018. Voor 2019 is een werkplaatsbezoek aan Gabbers en co gepland op 17/06 in de namiddag. We komen samen om 13 uur in het stadhuis (tijdelijke locatie Gabbers en Co). Leden van het comité PBW zijn uitgenodigd om deel te nemen aan deze rondgang. Voor de rondgangen zijn per jaar 5 halve dagen ter beschikking: enkel de werkposten of het hele gebouw? Nog te bekijken.
- Matrix om opleidingen per werkpost in kaart te brengen o.m. werken met hoogtewerker.
- CPBW Welzijn - werkgroep stress en burn-out: project zal over 2 jaar lopen.
- Ongevallen tewerkstelling via art. 60: rol voor leidinggevenden weggelegd naar opvolging en onderzoek.
- Opleiding BA4: Eline informeert bij Ann Nuyens.

4. Varia

Kunstencampus

- Wim Plas overhandigt een brief van enkele collega's van de SASK aan de interim-voorzitter.
- Dinamo maakt melding van een niveauverschil in de vloer waar het B-gebouw aansluit op het C-gebouw. Wellicht is de isolatie tussen de vloerplaten ingedrukt. Melding is overgemaakt aan de aannemer.
- Comfort 4^{de} verdieping, kant muziek: zonwerende folie is gehangen, gordijnen zijn besteld en de aanpassing van de ventilatie – automatische werking – is besteld.
- De metingen m.b.t. de relatieve vochtigheid zijn gecheckt tijdens een doorlichting van het gebouw door externen (IDEWE Antwerpen) met hetzelfde resultaat tot gevolg. Er zullen bijkomend nog metingen gebeuren om te staven dat er geen afwijkingen zijn in onze metingen.
- Meting gepland om de eventuele aanwezigheid in de lucht van toxische stoffen en/of solventen van bv. verf of lijm uit te sluiten.
- Het Cultuurcafé wordt nu nog als leslokaal gebruikt door academie en Dinamo. Academie verhuist naar een leslokaal in het Heilig Graf (i.k.v. doorlichting).
- Vandalisme: barst in veiligheidsglas.
- 2 gevallen van dealen: gemeld aan preventie en politie.
- Op 12/08 starten de werken aan het monument: hoort bij de werforganisatie, Kristoff volgt op.
- Huishoudelijk reglement: goedgekeurd op hoger overlegorgaan. Wordt meegestuurd met verslag.

5. De volgende vergadering zal plaatsvinden:

Dinsdag 25 juni 2019 om <u>13u30</u> uur in vergaderzaal <u>Korporaal (Europeion).</u>

Evie van Herck
Verslaggever

*De attesten, processen-verbaal en verslagen afgeleverd door de erkende organismen liggen voor de leden van het comité PBW steeds ter inzage in de burelen van facility management.
Indien gewenst kunnen deze, op afspraak, ingezien worden.*